



Milano, 02/10/2023

Spett.le
ACONITY 3B GmbH
Kaiserstraße 98,
52134 Herzogenrath (Germany)
PEC: aconity3d@pec.it

Oggetto: fornitura di un sistema di fabbricazione additiva a letto di polvere e fascio laser multimateriale, multi-sensorizzato e ad elevata temperatura

CIG A01744BAA3; CUP D43C22003120001

Lettera di invito a presentare offerta

Premesse

In riferimento al Decreto Direttoriale Rep. 11229/2023 prot. n. 221395 del 27/09/2023 con cui è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziata senza previa indizione di un bando di gara ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto 2 D. Lgs. 36/2023, si invita la Vs. società a presentare formalmente offerta e la documentazione amministrativa propedeutica alla stipula del contratto, nel rispetto di quanto previsto nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale allegato.

Gli interventi oggetto del presente affidamento sono finanziati a valere sulle risorse previste dal PNRR Missione 4 ("Istruzione e ricerca") – Componente 2 ("Dalla ricerca all'impresa") – Investimento 1.3 ("Partenariato Esteso Made in Italy Circolare e Sostenibile 3A -ITALY - Spoke 6 Additive Manufacturing as disruptive enabler of the twin transition")

1. Oggetto

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di un sistema di fabbricazione additiva a letto di polvere e fascio laser multimateriale, multi-sensorizzato e ad elevata temperatura, come meglio descritto all'art. 1 del Capitolato.

2. Importo

L'importo dell'affidamento è pari ad € 798.000 oltre IVA.

A norma della disciplina vigente (decreti legislativi nn. 50/2016 e 81/08) la Stazione appaltante reputa che non vi siano rischi interferenziali per la sicurezza dei lavoratori dell'aggiudicatario e pertanto non reputa opportuno scomputare dalla base di gara alcun costo sulla sicurezza.

3. Tempi di consegna

L'affidatario si impegna ad eseguire la consegna entro e non oltre 6 mesi dalla stipula del contratto.

4. Modalità e termine di presentazione della documentazione

La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante deve essere redatta e trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo pecateneo@cert.polimi.it, entro e non oltre il giorno **16/10/2023** alle ore **18.00**.

5. Documentazione richiesta

È richiesto che la società inoltri la seguente documentazione:

1. Capitolato tecnico All. A, sottoscritto per accettazione;
2. Documento di Gara Unico Europeo;
3. Patti d'integrità del Politecnico di Milano sottoscritti come da All. 1;
4. Dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010, compilato e firmato come da All. 2;
5. PassOE;
6. Versamento del contributo ANAC;
7. Copia del documento di identità del sottoscrittore (LR Identity Document), che deve essere persona munita dei poteri necessari per impegnare l'operatore economico a presentare offerta;
8. Visura camerale (Certificate Business register) dal quale si evincono i poteri del sottoscrittore;
9. Certificato attestante il pagamento delle tasse e dei contributi previdenziali;
10. Dichiarazione familiari conviventi ai sensi dell'art. 91 D.Lgs. 159/2011;
11. Dichiarazione art. 47 DL 77/2021 - Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC;
12. Scheda tecnica del prodotto offerto (technical documentation);
13. Documento su carta intestata che riporti in dettaglio l'offerta economica;
14. Checklist Do Not Significant Harms (DNSH), compilata e firmata come da all. 3

6. Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila e sottoscrive il Documento di Gara Unico Europeo (*European Single Procurement Document*) nella versione elettronica messa a disposizione dalla Commissione Europea

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=en>

7. Patti di integrità

Il concorrente dovrà sottoscrivere il documento contenente i Patti di integrità del Politecnico di Milano tra gli operatori economici partecipanti alle procedure di gara indette dal Politecnico di Milano per l'esecuzione di lavori e la fornitura di beni e servizi.

8. Tracciabilità dei flussi finanziari

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Il fornitore si impegna inoltre a produrre, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui all'art. 3, comma 9 della legge 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge stessa e registrati su conto corrente dedicato i cui estremi identificativi e i nominativi dei soggetti autorizzati ad operarvi dovranno essere comunicati dal Fornitore all'Ateneo prima della stipula del contratto. Il Fornitore si impegna a comunicare all'Ateneo ogni variazione dei predetti dati.

9. PassOE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nell'apposita sezione dedicata della piattaforma telematica di gara.

Per ogni ulteriore informazione:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

10. Versamento del contributo ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 secondo le modalità

di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

11. Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

La dichiarazione sostitutiva deve essere redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

12. Checklist Do Not Significant Harm (DNSH)

Le apparecchiature oggetto della presente procedura dovranno, inoltre, rispettare il principio DNSH ("Do No Significant Harm"), ovvero di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali", così come espressamente previsto dall'art. 18 comma 4 lett. d) del Regolamento UE 241/2021, che istituisce il "Dispositivo per la ripresa e la resilienza". A tal fine, il Concorrente, in sede di presentazione dell'Offerta, dovrà produrre la checklist contenente gli elementi di controllo definiti nell'All. 3 al presente documento.

Attraverso la compilazione della check-list, l'affidatario, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii, dovrà valorizzare ciascuna voce della check-list relativa agli "elementi di controllo" con "sì" o "non applicabile". Per ogni elemento di controllo classificato come "non applicabile", il Concorrente dovrà, altresì, fornire adeguata motivazione.

La check-list contiene requisiti il cui possesso è richiesto "ex ante esecuzione dell'opera" e requisiti il cui possesso è richiesto "ex post esecuzione dell'opera".

Si rappresenta che tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti "ex ante esecuzione dell'opera" e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il "sì", verrà richiesta dalla Stazione Appaltante all'aggiudicatario e dovrà essere presentata prima della stipula del contratto di appalto/emissione del buono d'ordine.

La Stazione Appaltante, in fase di esecuzione del contratto, provvederà a richiedere e verificare gli ulteriori documenti necessari alla comprova dei requisiti ex-post.

13. Modalità di presentazione e selezione delle offerte

Il concorrente dovrà presentare, sottoscritta, la propria offerta economica e l'offerta tecnica, corredata delle schede tecniche del prodotto offerto.

L'importo di aggiudicazione sarà pari all'importo offerto in sede di offerta.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo mail all'indirizzo pecateneo@cert.polimi.it, entro il giorno 16/09/2023 alle ore 18:00.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera, si rimanda al Capitolato speciale.

14. Allegati (Annexes):

- 1) Patti d'integrità del Politecnico di Milano (*Annex I - Integrity agreements of Politecnico di Milano*)
- 2) Dichiarazione conto corrente dedicato (*Annex II - Bank account template*)
- 3) Checklist DNSH (*Annex III – Do Not Significant Harm*)
- 4) Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi (*Annex IV*)
- 5) Schema di contratto (*Annex V – Draft agreeemnt*)
- 6) Capitolato tecnico (*Annex A - Specifications*)

Cordiali saluti
Il RUP
Prof.ssa Bianca Maria Colosimo

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente